

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД АРМАВИР
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ - СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6
352901, г. Армавир, ул. Кирова,9, тел. 3-23-76**

П Р И К А З

15.03.2024

№ 01-04/ 140

**Об организации и осуществлении приёма детей в первый класс
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – средней
общеобразовательной школы № 6
МО город Армавир Краснодарского края в 2024 году**

В соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"), санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами СанПиН 2.4.2.1178-02, Постановлением администрации МО город Армавир «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования город Армавир» от 16 февраля 2024 года № 264, письма управления образования муниципального образования город Армавир «О приеме в первый класс», действующим уставом МБОУ - СОШ № 6, в соответствии с Положением о порядке приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ - СОШ № 6, согласно данных подворовых обходов, в целях обеспечения конституционного права всех граждан на общедоступность и бесплатность общего образования ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществлять приём заявлений строго в соответствии с «Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное

бюджетное общеобразовательное учреждение – среднюю общеобразовательную школу № 6 муниципального образования город Армавир Краснодарского края».

2. Установить общее количество мест для приёма граждан в 1-й класс 2024-2025 учебного года 30 мест (1 класс) на основании результатов списочного учёта детей, подлежащих обучению, проживающих в микрорайоне школы, имеющих в школе условий для осуществления образовательного процесса на первой ступени общего образования.

3. Утвердить график приёма документов для зачисления в 1-й класс.

Предусмотреть следующие способы подачи заявления о приеме в первый класс и документов к нему: лично в МБОУ-СОШ № 6;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении на адрес: 352901, Краснодарский край, город Армавир, улица Кирова. 9;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Школы, в том числе с использованием функционала официального сайта Школы в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

4. с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (Е-услуги. Образование).

5. Утвердить состав школьной комиссии по приему детей в 1 класс в следующем составе:

председатель – Березуцкая О.П., заместитель директора по УР,

секретарь – Глинкова С.И., секретарь-делопроизводитель,

члены комиссии:

Перваков Р.В. – педагог-психолог,

Ковалева В.О. – заместитель директора по МР,

Самарская В.А. - учитель начальных классов.

6. Назначить ответственным за регистрацию заявлений о приеме в 1-й класс в АСУ КК – информационной системе «Е-услуги. Образование» и работу в АИС «Сетевой город», размещение нормативной документации, материалов информационно-разъяснительной работы на сайте школы системного администратора Воробьеву С.С.

7. Комиссии по осуществлению приема детей в 1 класс

6.1.1. Начать приём в 1 класс 2024-2025 учебного года, граждан, зарегистрированных на территории, закреплённой за МБОУ-СОШ № 6 с 01 апреля 2024 года и завершить 30.06.2024 года с правом закрыть приём в первые классы по мере наполняемости классов.

7.2. Осуществить приём в 1 класс 2024-2025 учебного года на свободные детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, с учётом преимущественного права граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов российской Федерации с 06.07.2024 по 05.09.2024 г.

7.3. Проводить зачисление детей в 1-е классы при предоставлении следующих документов:

- Заявления о зачислении в 1 класс.
- Свидетельства о рождении ребенка.
- СНИЛС ребенка.
- Документа, удостоверяющего личность заявителя (родителя, законного представителя). В случае расхождения данных о родителях в свидетельстве о рождении ребенка с паспортом родителя (законного представителя), предоставить документ, подтверждающий родство.

- СНИЛС заявителя.
- Свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (форма № 8) или свидетельства о регистрации по месту пребывания (форма № 3).

Документы на иностранном языке должны иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Родитель (законный представитель) вправе дополнительно предоставить другие документы, в том числе:

- копию медицинского полиса ребенка;
- копию справки МСЭ или ПМПК ребенка (при наличии);
- копию справки о состоянии на учете в органах соцзащиты (как многодетная, малообеспеченная семья и т.п.).

В случае приема ребенка на обучение родитель (законный представитель) обязан до начала 2024-2025 учебного года предоставить:

- медицинскую карту ребенка;
- сертификат прививок ребенка.

8. Глинковой С.И. осуществлять ведение журнала приема документов для зачисления в 1 класс по установленному образцу.

9. Заместителю директора по УР Березуцкой О.П.:

9.1. предоставить для размещения на сайте школы копии следующих документов для ознакомления с ними родителей (законных представителей):

Устав школы, лицензию на право ведения образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации МБОУ-СОШ № 6, Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ-СОШ № 6, постановление главы муниципального образования город Армавир от 16.02.2024 г. № 264 «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования город Армавир» и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса. Еженедельно обновлять на сайте школы информацию о количестве вакантных мест для приема в 1-й класс на 2024-2025 учебный год.

9.2. Осуществлять ревизию документов, предоставленных родителями обучающихся о приеме в 1-й класс и в случае успешной регистрации заявления в АСУ КК – информационной системе «Е-услуги. Образование» в 7-дневный срок готовить проект приказа о зачислении в 1 класс на 2024-2025 учебный год, о чем уведомлять родителей (законных представителей).

9.3. Заместителю директора по УР Березуцкой О.П. в случае выявления не соответствия предоставленных родителями (законными представителями) документов требованиям Положения о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ-СОШ № 6, не возможностью зарегистрировать заявление в АСУ КК – информационной системе «Е-услуги. Образование» (в случае подачи заявления одновременно в несколько школ), отсутствия свободных мест готовить в 3-дневный срок мотивированный отказ, о чем уведомлять родителей (законных представителей).

10. Учителю начальных классов Шеховцовой Валентине Адександровне организовать проведение собраний, консультаций, семинаров, лекций для родителей (законных представителей) будущих первоклассников.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

12. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ-СОШ № 6



С.Д. Акиншина.